

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 50 имени Юрия Алексеевича
Гагарина»

305018, г. Курск, ул. Серегина, д.12
тел. 38-34-14, 37-94-55. E – mail:kursk50@yandex.ru

ПРИНЯТО решением заседания педагогического совета Протокол № <u>2</u> от « <u>27</u> » <u>10</u> 20 <u>20</u> г. Председатель педагогического совета <u>Т.И. Чефранова</u> Чефранова Т.И.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СОШ № 50 имени Ю.А. Гагарина <u>М.Н. Старикова</u> М.Н. Старикова Приказ № <u>12</u> от « <u>27</u> » <u>10</u> 20 <u>20</u> г.
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных дополнительных образовательных услуг,
предоставляемых муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением

«Средняя общеобразовательная школа № 50
имени Юрия Алексеевича Гагарина»

в сфере образования и культуры по дополнительным
общеобразовательным программам социально – гуманитарной
направленности

«Школа будущего первоклассника»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует

1.1. Деятельность муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 50 имени Юрия Алексеевича Гагарина» (далее – Школа) по оказанию населению платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

1.2. Отношения, возникшие между образовательным учреждением и родителями (иными законными представителями) обучающихся при оказании платных образовательных услуг в сфере образования и культуры.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями закона «Об образовании в РФ» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.; Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» № 1441 от 15.09.2020; Приказа Министерства образования РФ от 09.12.2013 г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300 -1, а также Устава образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее – платные услуги) в Школе по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально – гуманитарной направленности.

1.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общего образования, имеющее лицензию на право ведения образовательной деятельности, может осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

1.6. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающие платные услуги для себя или иных лиц на основании договор;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«обучающийся» («потребитель») – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение (далее – договор);

1.7. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг образовательного учреждения принимается Педагогическим Советом, утверждается руководителем.

1.8. Цель оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- удовлетворение образовательных и иных потребностей обучающихся в сфере образования и культуры по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально – гуманитарной направленности;

- развитие познавательных способностей учащихся, на основе системы развивающих занятий;
- развитие психических познавательных процессов: различных видов памяти, внимания, зрительного восприятия, воображения;
- формирование навыков творческого мышления и развитие умения решать нестандартные задачи;
- развитие познавательной активности и самостоятельной мыслительной деятельности учащихся;
- формирование навыков быстрого и устойчивого и осознанного восприятия большого объема информации;
- создание условий для развития читательских умений и интереса к чтению.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Школой взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и федеральных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.10. Школа, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Положением и собственным Уставом, другими локальными актами, регулирующими деятельность по оказанию платных дополнительных услуг.

1.12. Язык (языки), на котором (которых) ведется образовательный процесс в учреждении, определяется Уставом учреждения.

1.13. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования; жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения; иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.14. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя. Условия предоставления дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления) определяются договором.

2. Виды платных дополнительных услуг

2.1. Школа осуществляет следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- реализация дополнительной общеобразовательной программы социально – гуманитарной направленности «Школа будущего первоклассника».

2.2.Школа вправе осуществлять и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ при согласовании с комитетом образования города.

2.3.Предоставление каждого курса образовательных услуг должно быть обеспечено соответствующей программой.

3.Основы деятельности

3.1.Для организации платных дополнительных образовательных услуг, образовательное учреждение:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказанных услуг, срок действия договора, а также иные условия, договор заключается в двух экземплярах в письменной форме;
- готовит учебный план, программу по каждому предмету, входящему в ту или иную образовательную услугу, методический комплекс, расписание (указывает начало занятий, продолжительность, место проведения, название предмета, ФИО учителя);
- заключает трудовые соглашения с учителями и специалистами по выполнению платных образовательных услуг;

3.2.Размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.

4.Предмет деятельности

4.1.Школа организует занятия с детьми в возрасте от 6 до 7 лет.

4.2.Занятия проводятся 1 раз в неделю , во второй половине дня или в выходной день.

4.2.1.Для предоставления данной платной образовательной услуги привлекаются учителя начальных классов.

4.3.Контроль за организацией деятельности учителей осуществляет назначенный директор школы заместитель директора по УВР.

4.4.Контроль за предоставлением образовательных услуг возлагается на директора школы и ответственного за организацию данной платной образовательной услуги.

4.5.Учитель обязан:

4.5.1.Вести журнал учета посещаемости обучающихся: у каждой группы имеется журнал, в котором указаны ФИ ребенка, дата проведения занятия, присутствие или отсутствие ребенка и тематика занятия.

4.5.2.Доводить до сведения ответственного за организацию платной образовательной услуги информацию о посещаемости. В случае, если ребенок пропускает занятия данной дополнительной образовательной услуги, он обязан предоставить справку из лечебного учреждения, подтверждающую его заболевание.

5. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются дети (потребители), 6 – 7 лет, родители (законные представители) – **Заказчики** и педагогические работники – **Исполнители**.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. До заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2.2. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и законом «Об образовании в РФ» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.

5.2.3. Предоставлять информацию, предусмотренную пунктами 5.2.1. и 5.2.2. настоящего Положения, в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

5.2.4. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуемое – договор), а при наличии свидетельства об аккредитации – и в соответствии с государственными образовательными стандартами.

5.2.5. Соблюдать разработанные и утвержденные им учебный план и расписание занятий.

5.2.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

5.2.7. Появлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

5.2.8. Сохранить место за потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей.

5.2.9. Использовать доход от указанной деятельности в соответствии с указанными целями.

5.2.10. Уведомить Заказчика о целесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

5.2.11. Довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдающего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к будущим первоклассникам;

- по требованию потребителя предоставить для ознакомления: Устав муниципального образовательного учреждения; лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; адрес и телефон учредителя муниципального образовательного учреждения, органа управления образованием; образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.2.12. Форма договора разрабатывается учреждением на основании Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» № 1441 от 15.09.2020 г.

5.3. Исполнитель имеет право:

5.3.1. Оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с соответствующей материально – технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться образовательным учреждением.

5.3.2. Получать плату за предоставляемые образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг.

5.3.3. Самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними трудовые соглашения на выполнение платных образовательных услуг.

5.3.4. Осуществлять свою деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с программами по каждому виду образовательных услуг.

5.3.5. Устанавливать режим занятий.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. Получить копию договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением, который заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать следующие необходимые сведения:

- наименование муниципального общеобразовательного учреждения – исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя и заказчика;

- сроки оказания образовательных услуг;

- уровень и направленность дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

5.4.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив развития.

5.4.3.Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.

5.4.4.Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.4.5.Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

5.5.Заказчик обязан:

5.5.1.При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения.

5.5.2.Своевременно вносить плату за предоставленные услуги.

5.5.3.Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

5.5.4.Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

5.5.5.По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

5.5.6.Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

5.5.7.Возмещать ущерб, причиненный Потребителям имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

5.5.8.Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

5.5.9.В случае выявления заболевания Потребитель (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

6.Цены на оказание образовательных услуг

6.1.Цены на платные дополнительные образовательные услуги в Школе устанавливаются в соответствии с Постановлением Администрации г. Курска от 13 апреля 2002 года № 963 «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным образовательным учреждением».

7.Порядок и размеры платы за дополнительные образовательные услуги (бухгалтерский учет и отчетность)

7.1.Размеры оплаты за дополнительные образовательные услуги определяются договором с родителями на основе разработанных смет и устанавливается по соглашению сторон (взимание налога на добавленную стоимость и спецналога не производится).

7.2.Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета не очередной финансовый год и плановый период.

7.3. Расходование привлеченных средств осуществляются в соответствии с учрежденной сметой. Смета разрабатывается бухгалтером муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50 имени Юрия Алексеевича Гагарина».

7.4. При получении доходов от оказания платных дополнительных услуг необходимо произвести первоочередные платежи только после чего произвести распределение оставшейся части полученного дохода.

7.5. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности.

7.6. Школа вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на договорной основе.

7.7. Плата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке. Расчеты производятся путем внесения сумм на расчетный счет Школы.

7.8. Ответственный за подготовку выдает квитанцию (форма ПД – 4) о сумме платежа за полученные услуги для оплаты в банке и учитывает квитанции об оплате. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, ли другим лицам, запрещается.

7.9. Доход от указанной деятельности реинвестируется в Школе в соответствии со сметой за вычетом сумм начислений.

7.10. Бухгалтерия школы ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг, руководствуясь в своей работе инструкцией по бухгалтерскому учету о образовательных учреждениях, подтвержденной приказом Минфина России № 134 – н, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505, законом о бухучете № 402, инструкцией № 157н, 173н, 174н.

8. Особенности исполнителя и заказчика

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору об оказании платных дополнительных услуг, они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей на условиях, установленных этим законодательством: за выполнение образовательной программы в установленные сроки; за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных услуг в образовательном учреждении; за безопасные условия прохождения образовательного процесса; за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения; за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

8.3. Заказчик вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.Порядок рассмотрения споров

10.1.Все возникающие споры в процессе предоставления дополнительных образовательных услуг между Школой и родителей разрешаются в соответствии с гражданским законодательством и Законом о защите прав потребителей.

10.Социальная защита

10.1.В целях социальной защиты населения предусмотреть бесплатное обучение:

- детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей сотрудников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50 имени Юрия Алексеевича Гагарина».

10.2.Взимание планы в размере 50 % с детей из многодетных и малообеспеченных семей при условии предоставления в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 50 имени Юрия Алексеевича Гагарина» всех необходимых документов.

11.Заключительный раздел

11.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

11.2.Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителя общеобразовательного учреждения путем утверждения Положения в новой редакции.